

**GODIŠNJI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI I
REVIZORSKO IZVJEŠĆE O UVIDU U FINANCIJSKE
IZVJEŠTAJE**

31. PROSINCA 2016.

**TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA LABINA
LABIN**

SADRŽAJ

	Stranica
Odgovornost za financijske izvještaje	3
Izvešće neovisnog revizora	5
Izveštaj o prihodima i rashodima	7
Bilanca	9
Bilješke uz godišnje financijske izvještaje	11 – 21

Odgovornost za financijske izvještaje

Temeljem hrvatskog Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine 121/14), zakonski predstavnik neprofitne organizacije odgovoran je za ustroj, zakonito poslovanje i vođenje računovodstvenih poslova.

Neprofitna organizacija koja je obveznik vođenja dvojnog knjigovodstva provodi samoprocjenu učinkovitog i djelotvornog funkcioniranja sustava financijskog upravljanja i kontrola.

Sustavi financijskog upravljanja i kontrola temelje se na pet međusobno povezanih komponenti unutarnjih kontrola, koje uključuju:

- kontrolno okruženje;
- upravljanje rizicima;
- kontrolne aktivnosti;
- informacije i komunikacije; te
- praćenje i procjenu sustava.

Pod kontrolnim okruženjem podrazumijeva se osobni i profesionalni integritet te etične vrijednosti zakonskih zastupnika i zaposlenika, rukovođenje i stil upravljanja, određivanje misije, vizije i ciljeva neprofitne organizacije, organizacijska struktura, uključujući dodjelu ovlasti i odgovornosti te uspostavu odgovarajuće linije izvješćivanja, praksu upravljanja ljudskim potencijalima i kompetentnost zaposlenika.

Upravljanje rizicima cjelokupan je proces utvrđivanja, procjenjivanja i praćenja rizika, uzimajući u obzir ciljeve neprofitne organizacije, te poduzimanja potrebnih radnji, posebice kroz promjenu sustava financijskog upravljanja i kontrola, a u svrhu smanjenja rizika.

Kontrolne aktivnosti temelje se na pisanim pravilima i načelima, postupcima i drugim mjerama koje se uspostavljaju radi ostvarenja ciljeva neprofitne organizacije smanjenjem rizika na prihvatljivu razinu. Kontrolne aktivnosti moraju biti prikladne i pravodobne, a troškovi njihove uspostave ne smiju premašivati prihvatljivu razinu.

Financijska izvješća i druga izvješća sadrže poslovne informacije koje omogućuju upravljanje i kontrolu poslovanja neprofitne organizacije. Informacije moraju biti odgovarajuće, ažurne, točne i dostupne radi učinkovite komunikacije na svim razinama neprofitne organizacije, izgradnje prikladnoga upravljačkog sustava informacija, s točno određenom ulogom svakoga zaposlenika uključenog u financijsko upravljanje i kontrole te dokumentiranja svih procesa i transakcija.

Praćenje sustava financijskog upravljanja i kontrola obavlja se u svrhu procjenjivanja njegova odgovarajućeg funkcioniranja i osiguranja njegova daljnjeg poboljšanja.

Odgovornost za financijske izvještaje (nastavak)

Zakonski zastupnik neprofitne organizacije odgovoran je za provođenje financijskog upravljanja i kontrola primjenom navedenih komponenata.

Sukladno članku 42. Statuta Turističke zajednice Grada Labina zakonski predstavnik Turističke zajednice Grada Labina (dalje u tekstu: Zajednica) je direktor turističkog ureda.

Ovi financijski izvještaji odobreni su na dan 07. veljače 2017. godine i potpisani su od strane:



Radmila Paliska Kos
Direktorica

Turistička zajednica Grada Labina
Aldo Negri 20
52 220 Labin
Republika Hrvatska





KULIĆ I SPERK REVIZIJA d.o.o.

Adresa: Draškovićeva 53
10 000 Zagreb - HRVATSKA
OIB: 68621411381
Tel: + 385 (0)1 6143 593
Fax: + 385 (0)1 6143 594
E-mail: info@kulic-sperk.hr

Izvešće neovisnog revizora

Obavili smo revizijski uvid u priložene financijske izvještaje Turističke zajednice Grada Labina za 2016. godinu koji obuhvaćaju bilancu na dan 31. prosinca 2016. godine na obrascu BIL-NPF, izvještaj o prihodima i rashodima za godinu tada završenu na obrascu PR-RAS-NPF i bilješke koje su dopuna podataka iz Bilance i Izvještaja o prihodima i rashodima.

Odgovornost neprofitne organizacije za financijske izvještaje

Zakonski zastupnik Turističke zajednice Grada Labina odgovoran je za financijske izvještaje sastavljene u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine 121/14), kao i za one interne kontrole za koje on odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prevare ili pogreške.

Odgovornost revizora

Naša odgovornost je izraziti zaključak o priloženim financijskim izvještajima. Naš revizijski uvid smo obavili u skladu s Međunarodnim standardom za angažman uvida (MSU) 2400 (izmijenjenim), Angažmani uvida u povijesne financijske izvještaje. MSU 2400 (izmijenjen) zahtjeva od nas da zaključimo je li nam nešto skrenulo pozornost što bi uzrokovalo da povjerujemo kako financijski izvještaji kao cjelina nisu sastavljeni u svim značajnim odrednicama u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvještavanja. Ovaj standard također zahtijeva da postupimo u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima.

Revizijski uvid u financijske izvještaje u skladu s MSU-om 2400 (izmijenjenim) je angažman s izražavanjem ograničenog uvjerenja jer obavljamo postupke koji se prvenstveno sastoje u postavljanju upita zakonskom zastupniku neprofitne organizacije i drugima unutar neprofitne organizacije prema primjerenosti i primjenjivanju analitičkih postupaka te ocjenjujemo pribavljene dokaze.

Obavljeni postupci u revizijskom uvidu su značajno manji od onih koji se obavljaju u reviziji koja se provodi u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima. Prema tome, ne izražavamo revizijsko mišljenje o tim financijskim izvještajima.

Izvešće neovisnog revizora (nastavak)

Zaključak

Temeljem našeg revizijskog uvida, ništa nam nije skrenulo pozornost što bi uzrokovalo da povjerujemo kako financijski izvještaji Turističke zajednice Grada Labina za 2016. godinu ne daju istinit i fer prikaz financijskog položaja i poslovanja u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija.


Kulić i Sperk Revizija d.o.o.

Zagreb, 03. ožujka 2017.

Draškovićeva 53

10 000 Zagreb

KULIĆ SPERK REVIZIJA d.o.o.
Draškovićeva 53, HR 10000 Zagreb



Janja Kulić

Direktor, Ovlašteni revizor

Turistička zajednica Grada Labina
Godišnji financijski izvještaji

Izvještaj o prihodima i rashodima

za godinu koja je završila 31. prosinca 2016. godine

Racun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvjestajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
PRIHODI					
3	PRIHODI (AOP 002+005+008+011+024+032+041)	001	4.618.670	4.493.904	97,3
32	Prihodi od članarina i članskih doprinosa (AOP 006+007)	005	564.165	619.442	109,8
3211	Članarine	006	564.165	619.442	109,8
33	Prihodi po posebnim propisima (AOP 009+010)	008	4.052.201	3.860.295	95,3
3312	Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora	010	4.052.201	3.860.295	95,3
34	Prihodi od imovine (AOP 012+021)	011	2.304	156	6,8
341	Prihodi od financijske imovine (AOP 013 do 020)	012	2.304	156	6,8
3413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	015	2.293	156	6,8
3415	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	017	11	0	0,0
35	Prihodi od donacija (AOP 025+028 do 031)	024	0	1.768	-
351	Prihodi od donacija iz proračuna (AOP 026+027)	025	0	1.768	-
3511	Prihodi od donacija iz državnog proračuna	026	0	1.768	-
36	Ostali prihodi (AOP 033+036+037)	032	0	12.245	-
363	Ostali nespomenuti prihodi (AOP 036 do 040)	037	0	12.245	-
3633	Ostali nespomenuti prihodi	040	0	12.245	-
RASHODI					
4	RASHODI (AOP 045+057+098+099+110+115+126)	044	5.104.477	4.451.303	87,2
41	Rashodi za radnike (AOP 046+051+052)	045	592.989	554.962	93,6
411	Plaće (AOP 047 do 050)	046	495.298	463.349	93,5
4111	Plaće za redovan rad	047	495.298	463.349	93,5
412	Ostali rashodi za radnike	051	12.500	10.000	80,0
413	Doprinosi na plaće (AOP 053 do 056)	052	85.191	81.813	95,8
4131	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	053	76.771	71.819	93,5
4132	Doprinosi za zapošljavanje	054	8.420	7.877	93,6
4133	Doprinosi za mirovinsko osiguranje koje plaća poslodavac	055	0	1.917	-
42	Materijalni rashodi (AOP 058+062+067+072+077+087+092)	057	3.037.419	2.492.900	82,1
421	Naknade troškova radnicima (AOP 059 do 061)	058	26.892	17.092	63,6
4211	Službena putovanja	059	5.806	4.584	79,0
4212	Naknade za prijevoz za rad na terenu i odvojeni život	060	20.396	12.508	61,3
4213	Stručno usavršavanje radnika	061	690	0	0,0
422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično (AOP 063 do 066)	062	91.033	99.606	109,4
4221	Naknade za obavljanje aktivnosti	063	86.735	86.734	100,0
4222	Naknade troškova službenih putovanja	064	848	0	0,0
4223	Naknade ostalih troškova	065	0	8.605	-
4224	Ostale naknade	066	3.450	4.267	123,7
424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa (AOP 073 do 076)	072	3.000	6.432	214,4
4242	Naknade troškova službenih putovanja	074	0	432	-
4244	Ostale naknade	076	3.000	6.000	200,0
425	Rashodi za usluge (AOP 078 do 086)	077	2.338.481	2.076.598	88,8
4251	Usluge telefona, pošte i prijevoza	078	36.438	39.856	109,4
4252	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	079	725	8.005	1.104,1
4253	Usluge promidžbe i informiranja	080	963.332	888.018	92,2
4254	Komunalne usluge	081	780.266	634.464	81,3

Turistička zajednica Grada Labina
Godišnji financijski izvještaji

Izveštaj o prihodima i rashodima (nastavak)

za godinu koja je završila 31. prosinca 2016. godine

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
4255	Zakupnine i najamnine	082	172.932	200.113	115,7
4257	Intelektualne i osobne usluge	084	298.022	267.705	89,8
4258	Računalne usluge	085	12.275	1.075	8,8
4259	Ostale usluge	086	74.491	37.362	50,2
426	Rashodi za materijal i energiju (AOP 088 do 091)	087	418.829	149.806	35,8
4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	088	336.504	128.553	38,2
4263	Energija	090	6.643	11.429	172,0
4264	Sitan inventar i auto gume	091	75.882	9.824	13,0
426	Ostali nespomenuti materijalni rashodi (AOP 093 do 097)	092	159.184	143.366	90,1
4291	Premije osiguranja	093	8.487	11.169	131,6
4292	Reprezentacija	094	149.497	130.797	87,5
4295	Ostali nespomenuti materijalni rashodi	097	1.200	1.400	116,7
43	Rashodi amortizacije	098	11.602	10.335	89,1
44	Financijski rashodi (AOP 100+101+105)	099	11.498	11.102	96,6
443	Ostali financijski rashodi (AOP 106 do 109)	105	11.498	11.102	96,6
4431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	106	10.780	10.987	101,9
4432	Negativne tečajne razlike i valutna klauzula	107	718	72	10,0
4433	Zatezne kamate	108	0	43	-
45	Donacije (AOP 111+114)	110	230.620	219.900	95,4
451	Tekuće donacije (AOP 112+113)	111	230.620	219.900	95,4
4511	Tekuće donacije	112	230.620	219.900	95,4
46	Ostali rashodi (AOP 116+121)	115	1.220.349	1.162.104	95,2
462	Ostali nespomenuti rashodi (AOP 122 do 125)	121	1.220.349	1.162.104	95,2
4624	Ostali nespomenuti rashodi	125	1.220.349	1.162.104	95,2
	UKUPNI RASHODI (AOP 044-131 ili 044+132)	133	5.104.477	4.451.303	87,2
	VIŠAK PRIHODA (AOP 001-133)	134	0	42.601	-
	MANJAK PRIHODA (AOP 133-001)	135	485.807	0	0,0
5221	Višak prihoda – preneseni	136	862.753	376.946	43,7
	Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 134+136-135-137-138)	139	376.946	419.547	111,3

Turistička zajednica Grada Labina
Godišnji financijski izvještaji

Bilanca

na dan 31. prosinca 2016. godine

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Index (5/4)
1	2	3	4	5	6
IMOVINA					
	IMOVINA (AOP 002+074)	001	555.857	517.682	93,1
0	Nefinancijska imovina (AOP 003+018+047+051+055+064)	002	50.740	24.634	48,5
01	Neproizvedena dugotrajna imovina (AOP 004+008-017)	003	2.943	1.766	60,0
012	Nematerijalna imovina (AOP 009 do 016)	008	37.264	37.264	100,0
0124	Ostala prava	012	37.264	37.264	100,0
019	Ispravak vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine	017	34.321	35.498	103,4
02	Proizvedena dugotrajna imovina (AOP 019+023+031+034+039+042-046)	018	20.748	11.590	55,9
022	Postrojenja i oprema (AOP 024 do 030)	023	134.130	134.130	100,0
0221	Uređska oprema i namještaj	024	118.932	118.932	100,0
0222	Komunikacijska oprema	025	15.198	15.198	100,0
026	Nematerijalna proizvedena imovina (AOP 043 do 045)	042	74.819	74.819	100,0
0261	Ulaganje u računalne programe	043	74.819	74.819	100,0
029	Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	046	188.201	197.359	104,9
042	Sitni inventar u uporabi	053	19.104	20.430	106,9
049	Ispravak vrijednosti sitnog inventara	054	19.104	20.430	106,9
06	Proizvedena kratkotrajna imovina (AOP 065+070+073)	064	27.049	11.278	41,7
061	Zalihe za obavljanje djelatnosti (AOP 068 do 069)	065	27.049	11.278	41,7
0612	Zalihe materijala za redovne potrebe	067	27.049	11.278	41,7
1	Financijska imovina (AOP 075+083+100+105+125+133+142)	074	505.117	493.048	97,6
11	Novac u banci i blagajni (AOP 076+080+081+082)	075	500.938	489.002	97,6
111	Novac u banci (AOP 077 do 079)	076	500.743	488.747	97,6
1111	Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka	077	500.743	488.747	97,6
113	Novac u blagajni	081	195	255	130,8
16	Potraživanja za prihode (AOP 134 do 137+140-141)	133	160	13	8,1
164	Potraživanja za prihode od imovine (AOP 138+139)	137	160	13	8,1
1641	Potraživanja za prihode od financijske imovine	138	160	13	8,1
19	Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (AOP 143+144)	142	4.019	4.033	100,3
191	Rashodi budućih razdoblja	143	4.019	4.033	100,3
192	Nedospjela naplata prihoda	144	0	0	-
OBVEZE I VLASTITI IZVORI					
	OBVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 146+195)	145	555.857	517.682	93,1
2	Obveze (AOP 147+174+182+190)	146	178.911	98.135	54,9
24	Obveze za rashode (AOP 148+156+164+168+169+170)	147	177.243	98.135	55,4
241	Obveze za radnike (AOP 149 do 155)	148	42.292	41.881	99,0
2411	Obveze za plaće – neto	149	25.610	25.627	100,1
2414	Obveze za porez i prirez na dohodak iz plaća	152	3.258	2.961	90,9
2415	Obveze za doprinose iz plaća	153	7.217	7.147	99,0
2416	Obveze za doprinose na plaće	154	6.207	6.146	99,0
242	Obveze za materijalne rashode (AOP 157 do 163)	156	133.163	50.914	38,2
2421	Naknade troškova radnicima	157	768	984	128,1
2422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično	158	7.228	0	0,0
2425	Obveze prema dobavljačima u zemlji	161	125.167	49.930	39,9
249	Ostale obveze (AOP 171 do 173)	170	1.788	5.340	298,7

Turistička zajednica Grada Labina
Godišnji financijski izvještaji

Bilanca (nastavak)

Na dan 31. Prosinca 2016. godine

Racun iz rac. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Index (5/4)
1	2	3	4	5	6
OBVEZE I VLASTITI IZVORI					
2493	Obveze za predujmove, depozite, primljene jamčevine i ostale nespomenute obveze	173	1.788	5.340	298,7
29	Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućeg razdoblja (AOP 191+192)	190	1.668	0	0,0
292	Naplaćeni prihodi budućih razdoblja (AOP 193+194)	192	1.668	0	0,0
2922	Odgođeno priznavanje prihoda	194	1.668	0	0,0
6	Vlastiti izvori (AOP 196+199-200)	195	376.946	419.547	111,3
5221	Višak prihoda	199	376.946	419.547	111,3

1. Opći podaci

Turistička zajednica Grada Labina (dalje u tekstu: Zajednica), OIB: 21344149372, MB: 03062678 je pravna osoba osnovana radi promicanja i unapređenja turizma i gospodarskih interesa pravnih i fizičkih osoba koji pružaju ugostiteljske i druge turističke usluge ili obavljaju drugu djelatnost neposredno povezanu s turizmom na području Grada Labina.

Turistička zajednica Grada Labina upisana je u Registar neprofitnih organizacija dana 26. kolovoza 2009. godine pod brojem RNO 0063827.

Zajednica je upisana u Upisnik turističkih zajednica Ministarstva turizma 28. kolovoza 2012. godine kao pravni sljedbenik Turističke zajednice Grada Labina.

Sjedište Zajednice je u Labinu, na adresi Aldo Negri 20.

Obvezatni članovi Zajednice su sve pravne i fizičke osobe koje u području Zajednice imaju svoje sjedište ili poslovnu jedinicu, podružnicu, pogon, filijalu i slično (u daljnjem tekstu: poslovna jedinica) i koje ostvaruju prihod obavljanjem ugostiteljskih i turističkih te s turizmom neposredno povezane djelatnosti na području Zajednice utvrđenih posebnim zakonom.

Pravne i fizičke osobe postaju obvezatni članovi Zajednice danom osnivanja Zajednice ili danom početka obavljanja djelatnosti pravne i fizičke osobe na području destinacije.

Tijela Zajednice su: Skupština, Turističko vijeće, Nadzorni odbor i Predsjednik Zajednice.

Na dan 31. prosinca 2016. godine Zajednica je imala 4 radnika (31. prosinca 2015.: 4 radnika).

2. Osnova za sastavljanje financijskih izvještaja

Izjava o usklađenosti

Financijski izvještaji za 2016. godinu sastavljeni su u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine br.121/14), Pravilnikom o neprofitnom računovodstvu i računskom planu (Narodne novine br. 1/15) i Pravilnikom o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i registru neprofitnih organizacija (Narodne novine 31/15).

Osnova za sastavljanje izvještaja

Financijski izvještaji su sastavljeni prema načelu povijesnog troška i načelu neograničenosti vremena poslovanja.

Funkcionalna valuta i valuta prezentiranja

Financijski izvještaji Zajednice sastavljeni su u kunama, koja je ujedno i funkcionalna valuta Republike Hrvatske.

Imovina i obveze s valutnom klauzulom iskazane su u kunama, preračunato po srednjem tečaju Hrvatske narodne banke. Na dan 31. prosinca 2016. godine srednji tečaj HNB-a za 1 EUR iznosio je 7,557787 kuna (31. prosinca 2015.: 7,635047 kuna).

Događaji nakon datuma bilance

Događaji nakon kraja financijske godine koji pružaju dodatne informacije o položaju Zajednice na datum bilance (događaji koji zahtijevaju usklađenje) objavljuju se u financijskim izvještajima. Drugi događaji nastali nakon datuma bilance se objavljuju u bilješkama kada su značajni.

